

Принято
на общем собрании
работников МБДОУ д/с №12
протокол № 3 от 30.08.2024

Утверждаю
заведующий МБДОУ д/с №12

Н.А. Костенко
приказ № 100 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 27 октября 2011 г. № 2562;
- Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МБДОУ.

1.4. Каждый работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива МБДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива МБДОУ являются:

- обеспечение права на участие в управлении МБДОУ всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности МБДОУ.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы МБДОУ.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам МБДОУ.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

3.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ:

- принимать Устав МБДОУ, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава МБДОУ;
- разрабатывать Коллективный договор.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

4.1. В Общем собрании трудового коллектива МБДОУ с правом решающего голоса принимают участие все работники МБДОУ.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива МБДОУ могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Совета Учреждения.

4.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива МБДОУ вносится в годовой план работы МБДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива МБДОУ принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива МБДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива МБДОУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением

большинства Общего собрания трудового коллектива МБДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

Председатель Общего собрания трудового коллектива МБДОУ:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива МБДОУ не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива МБДОУ:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ;
- пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Советом Учреждения, Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета учреждения, Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Совету Учреждения, Педагогическому

совету МБДОУ, Родительскому комитету материалов, разработанных на Общем собрании трудового коллектива МБДОУ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Педагогического совета, Родительского комитета.

6. Права Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

6.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ имеет право: участвовать в управлении МБДОУ; направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право: потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива МБДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;

при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.